

Societate, localitate:
 Unitate farmaceutică:
 Farmacist/asistent șef:
 Data evaluării:

Grila de evaluare a unității farmaceutice pentru certificare RBPF

Tema de evaluare	Punctaj	Punctaj acordat după evaluare
1. Semnalizarea exterioară a unității farmaceutice corespunde legislației în vigoare. <i>Măsuri corective</i> <input type="checkbox"/>	1	
2. Afișaj obligatoriu: orar, farmacii cu program permanent, semipermanent, de duminică, campanii de sănătate publică, în mediul rural, în caz de nevoie se afișează orarul celei mai apropiate farmacii <i>Măsuri corective</i> <input type="checkbox"/>	0,5	
3. Farmacia/drogheria are Autorizația de funcționare. Autorizația de funcționare corespunde cu situația curentă a unității farmaceutice (CUI+certificat constatator, farmacist/asistent șef) <i>Măsuri corective</i> <input type="checkbox"/>	0,5	
4. Farmacista/asistentul șef are organizat spațiul, circuitul medicamentului și al personalului, conform legislației în vigoare.		
4.1. Se asigură funcționalitatea spațiului: număr încăperi, suprafețe raportate la volumul de activitate, legături funcționale, inclusiv igienizarea spațiului. <i>Măsuri corective</i> <input type="checkbox"/>	1	
4.2. Spațiul are delimitări clare în ceea ce privește: oficina, depozitul, receptura-laboratorul (unde este organizat+declarația administratorului dacă nu are activitate de receptură), biroul, vestiarul, grupul sanitar. <i>Măsuri corective</i> <input type="checkbox"/>	1	
4.3. Spațiul este organizat în așa fel încât să nu permită tranzitarea: depozitului, recepturii-laboratorului (unde este organizat) <i>Măsuri corective</i> <input type="checkbox"/>	1	
4.4. Spațiul de depozit are delimitări clare pentru medicamente, dispozitive medicale, alte produse de sănătate, pentru produsele aflate în carantină și pentru cele expirate. Depozitarea va respecta metoda FEFO, inclusiv pentru cele aflate în frigider. <i>Măsuri corective</i> <input type="checkbox"/>	1	
4.5. Spațiile unității farm.unde se păstrează medicamente, dispozitive medicale, alte produse de sănătate, inclusiv spațiul unde se prepară, sunt dotate cu sisteme și echipamente de asigurare a conservabilității și de înregistrare a temperaturii și umidității. <i>Măsuri corective</i> <input type="checkbox"/>	1	
4.6. Recepția medicamentelor și a altor produse de sănătate se desfășoară într-o zonă clar delimitată pentru a se evita interferarea cu alte activități. Este interzisă recepția în depozit. Produsele neconforme se transferă în carantină. <i>Măsuri corective</i> <input type="checkbox"/>	1	
4.7. Biroul farmacistului/asist. șef trebuie astfel organizat încât să permită executarea în bune condiții a atribuțiilor ce-i revin. <i>Măsuri corective</i> <input type="checkbox"/>	0,5	
4.8. Spațiul de confidențialitate este identificabil, accesibil pacientului și corespunde scopului pentru care a fost creat. De regulă acesta este organizat în oficiu. <i>Măsuri corective</i> <input type="checkbox"/>	0,5	
5. Personalul de specialitate (farmaciștii, asistenții medicali de farmacie).		
5.1. Personalul de specialitate are Certificatul privind dreptul de exercitare a profesiei, vizat pe anul în curs. <i>Măsuri corective</i> <input type="checkbox"/>	0,5	
5.2. Numărul farmaciștilor care își desfășoară activitatea în farmacie este în concordanță cu programul de lucru declarat.	1	

<i>Măsuri corective</i> □		
5.3. Farmacistul/asist.farm. are documentele legate de profesie: contracte de muncă/persoană fizică independentă, fișă de atribuții profesionale de farmacist avizată de Colegiul Farmacistilor teritorial.	0,5	
<i>Măsuri corective</i> □		
5.4. Ținuta profesională: halat alb, ecuson, încălțăminte adecvată.	0,5	
<i>Măsuri corective</i> □		
5.5. Unitatea farm. are un plan de instruire pe anul în curs a personalului de specialitate .	0,5	
<i>Măsuri corective</i> □		
6. Farmacistul/asistent șef face dovada implementării R.B.P.F. în farmacie.		
6.1. Există înregistrări privind implementarea procedurilor RBPF.	1	
<i>Măsuri corective</i> □		
6.2. Anexele la proceduri sunt în concordanță cu procedura corespunzătoare.	0,5	
<i>Măsuri corective</i> □		
6.3. Unit.farm. deține procese-verbale de neconformitate la recepție evidențiate în registrul de neconformități.	1	
<i>Măsuri corective</i> □		
6.4. Unit.farm. deține înregistrările de temperatură și umiditate în spațiile de depozitare a medicamentelor, dispozitivelor medicale și a altor produse de sănătate, precum și în spațiul de preparare (receptură-laborator).	1	
<i>Măsuri corective</i> □		
6.5. Unit.farm. deține înregistrări privind distrugerea medicamentelor și a altor produse de sănătate în situațiile ce o impun.	1	
<i>Măsuri corective</i> □		
6.6. Unit.farm. deține registru de evidență a stupefiantelor precum și înregistrări privind distrugerea psihotropelor și a stupefiantelor.	1	
<i>Măsuri corective</i> □		
6.7. Unit.farm. deține documente privind retragerea medicamentelor și a altor produse de sănătate identificate în registrul de retrageri.	1	
<i>Măsuri corective</i> □		
6.8. Unit.farm. deține condică de prezență, grafic de lucru privind prezența farmacistului în farmacie pe timpul cât farmacia este deschisă.	1	
<i>Măsuri corective</i> □		
6.9. Unit.farm. deține înregistrări în ce privește acțiunea de dezinsecție și responsabilitățile persoanei care o execută.	0,5	
<i>Măsuri corective</i> □		
6.10. Unit.farm. are implementată acțiunea de dezinsecție-deratizare.	0,5	
<i>Măsuri corective</i> □		
6.11. Unit.farm. deține registrul de reclamații care este administrat de farmaciști și reflectă cele înregistrate în caietul de reclamații.	0,5	
<i>Măsuri corective</i> □		
7. Activitatea de receptură este organizată și se desfășoară în conformitate cu normele R.B.P.F.		
7.1. În farmacie este asigurată trasabilitatea: substanțelor, ambalajelor și preparatului final.	1	
<i>Măsuri corective</i> □		
7.2. Farmacia deține registru de evidență a substanțelor.	0,5	
<i>Măsuri corective</i> □		
7.3. Farmacia deține registru de copiere a rețetelor magistrale.	0,5	
<i>Măsuri corective</i> □		
7.4. Farmacia deține registru de evidență a produselor elaborate.	0,5	
<i>Măsuri corective</i> □		
7.5. Farmacia are norme de etichetare, conform RBPF.	0,5	
<i>Măsuri corective</i> □		
7.6. Farmacia deține certificate de calitate pentru substanțele și ambalajele folosite în procesul de activitate la receptură laborator.	0,5	
<i>Măsuri corective</i> □		
7.7. Farmacia păstrează contraprobe pentru produsele elaborate.	0,5	
<i>Măsuri corective</i> □		

8. Acordarea de "servicii farmaceutice" la eliberarea medicamentelor și a altor produse de sănătate.		
8.1. Farmacia are reglementată evaluarea prescripțiilor medicale. <i>Măsuri corective</i> <input type="checkbox"/>	1	
8.2. Farmacia are stabilite norme la eliberarea medicamentelor pe baza prescripției, legi speciale și în regim de urgență. <i>Măsuri corective</i> <input type="checkbox"/>	1	
8.3. Farmacia are stabilite reguli cu privire la informarea pacientului, în ceea ce privește: conservarea medicamentelor, modul de utilizare, atenționări specifice privind reacțiile adverse, asocieri în tratament. <i>Măsuri corective</i> <input type="checkbox"/>	1	
8.4. Farmacia are înregistrări în ce privește activitatea profesională. <i>Măsuri corective</i> <input type="checkbox"/>	1	
8.5. Există înregistrări privind acțiunea de autoinspecție efectuată de farmacistul șef. <i>Măsuri corective</i> <input type="checkbox"/>	1	

Punctaj maxim la farmacie : 30 puncte

Punctaj minim la farmacie : 22 puncte

Punctaj maxim la drogherie : 21 puncte

Punctaj minim la drogherie : 15 puncte

Farmaciiști evaluatori:

Nume, semnătură

.....
.....

Farmacist șef/asistent șef:

Nume, semnătură și ștampila farmaciei

.....

Completat în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.